Tegucigalpa M.D.C., (fecha) de (mes) del 2,020

Ingeniera

Sofía Romero

Directora de la ONCAE

Su Oficina

Estimada Ing. Romero:

En atención al Comunicado No. ONCAE-015-2020 del 31 de marzo, inciso 7, realizo a la ONCAE la consulta relativa a la continuidad de los siguientes procesos de contratación en el sistema HonduCompras, detallados en la Tabla 1:

Tabla 1: Procesos de Contratación

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nombre del proceso de contratación | Cantidad, unidad, descripción de la contratación | Monto estimado de la contratación (L) | Modalidad de la contratación | Artículo/ decreto y/o circular 1 | Breve descripción del alcance 2 | Fuente de Financiamiento y normativa aplicable |
| Ejemplo: Compra de equipo de bioseguridad | 500 litros de gel, 100 cajas de jabón, 50 mascarillas N95 | 23, 000.00 | Compra menor |  |  |  |
| Ejemplo: Contratación de servicios de vigilancia  | Contratación de servicios de vigilancia (indicar periodo) | 320,000.00 | Licitación privada | Circular No 003-DGP-2020, 23/marzo/2020, Ejecución del Gasto, inciso 1 | Contratación de servicios de vigilancia para salvaguardar los bienes e instalaciones de la institución. |  |

1 Articulo y decreto (ejecutivo o legislativo) y fecha su publicación en el diario oficial La Gaceta, y/o circular(es) de la Secretaria de Finanzas, que fundamenta legalmente que la institución y que las obras, bienes y/o servicios a contratar pueden realizarse en este periodo de emergencia.

2 Breve descripción del alcance del proceso de contratación.

Los artículos y decretos y/o circulares detallados en la Tabla 1 fundamentan legalmente que (nombre de la institución) y que las obras, bienes y/o servicios a adquirir, detallados en la Tabla 1, pueden realizarse en este periodo de emergencia.

Manifiesto que si los procesos descritos en la Tabla 1 no están contenidos en el Plan Anual de Contrataciones (PACC) estos serán incluidos y publicados en HonduCompras, previo a iniciar la difusión de los procesos de contratación.

Atentamente,

Nombre Completo

Gerente Administrativo / Coordinador de Unidad Administradora de Proyectos

Firma y sello

Copia: