República de Honduras, C.A.

**FORMULARIO**

**INFORME SOBRE CUMPLIMIENTO DE CONTRATOS Y APLICACION DE SANCIONES**

|  |
| --- |
| 1. **Datos de Generales del Contratista**
 |
| Nombre, razón o denominación social completa de la Empresa o Proveedor: |  |
| Documento constitutivo de la empresa: |  |
| Registro Tributario Nacional (RTN):  |  |
| Nombres y apellidos completos del Representante Legal de la empresa: |  |
| Documento Nacional de Identificación del Representante Legal: |  |
| Registro Tributario Nacional (RTN.) del Representante Legal: |  |
| Dirección exacta de la empresa: |  |
| Teléfono: |  |
| Correo electrónico: |  |
| Contacto establecido en el contrato para efecto de notificaciones: |  |
| 1. **Datos del Registro**
 |
| No. de expediente:  |  |
| No. de Certificado y su fecha: |  |
| Vigencia del Registro: |  |
| Rubro o actividad de la empresa (bienes o servicios, obras o consultorías): |  |
|  |  |
| 1. **Datos del Proceso de Contratación**
 |
| Denominación del Contrato: |  |
| Partes Contratantes: |  |
| Objeto de la Contratación: |  |
| Modalidad de Adquisición: |  |
| Proceso No: |  |
| Fecha de inicio del proceso: |  |
| Fecha de adjudicación: |  |
| Fecha del Contrato: |  |
| Monto del Contrato: |  |
| Vigencia del Contrato: |  |
| Garantías constituídas: |  |
| Fecha de inicio de la obra, suministro o consultoría: |  |

|  |
| --- |
| 1. **Desarrollo de la Ejecución del Contrato**
 |
| Inicio de la ejecución del contrato | En tiempo **🖵**  Fuera de Tiempo **🖵**  |
| Terminación del contrato (art. 126 LCE): | 1. Por el cumplimiento normal de las prestaciones de las partes **🖵**
2. Por resolución por incumplimiento **🖵**
3. Cuando hubiere causa suficiente de conformidad con la Ley **🖵**
 |
| Incumplimiento del contrato: | Si **🖵**  No **🖵**  |
| Garantía de cumplimiento del contrato. responderá por el cumplimiento de las obligaciones del contratista para con la Administración (art. 239, #2 RLCE) | Si **🖵**  No **🖵**  |
| Causas de Resolución de Contratos (art. 127 LCE): | 1. Grave o reiterado incumplimiento de las claúsulas convenidas **🖵**
2. Falta de constitución de garantías dentro de plazos **🖵**
3. Suspensión definitiva o temporal de las obras por un plazo superior a 6 meses en caso de fuerza mayor o caso fortuito, o un plazo de 2 meses sin que medien estas **🖵**
4. Muerte del contratista individual si no pudieren concluir el contrato sus sucesores **🖵**
5. Disolución de la sociedad contratista **🖵**
6. Declaración de quiebra o suspensión de pagos del contratista, o su comprobada incapacidad financiera **🖵**
7. Motivos de ínteres público o las circunstancias imprevistas calificadas como caso fortuito o fuerza mayor , sobrevinientes a la celebración del contrato **🖵**
8. Incumplimiento de las obligaciones de pago más allá del plazo de 4 meses si no se establece en el contrato un plazo distinto **🖵**
9. Falta de corrección de defectos de diseño cuando estos sean técnicamente inejecutables **🖵**
10. Mutuo acuerdo de las partes **🖵**
11. Las demás que establezca expresamente el contrato **🖵**
 |
| Requerimientos: | Si **🖵**  No **🖵**  |
| Caso afirmativo: | Cuantos Requerimientos  Verbales  Escritos **🖵**  |
| Acuerdo: | Suspensión **🖵**  Resolución **🖵**  |
| No. del Acuerdo: |  |
| Fecha del Acuerdo: |  |
| Acuerdo Firme: | Si **🖵**  No **🖵**  |
| Recursos: | Reposición **🖵**  Apelación **🖵**  |
| Ejecución de Garantía de Cumplimiento: | Si **🖵**  No **🖵**  |
| Sanciones aplicadas:  |  |
|  |  |

**IMPORTANTE**

|  |
| --- |
| El Órgano Contratante tiene la obligación de acompañar la documentación soporte relacionada con la suspensión o terminación realizada, que incluye el contrato respectivo con la clausula especial de cumplimiento que establece: “La presente garantía será ejecutada por el valor total de la misma, a simple requerimiento del beneficiario, acompañada de una resolución firme de incumplimiento, sin ningún otro requisito, pudiendo requerirse su ejecución en cualquier momento, dentro del plazo de vigencia de la [Garantía/Fianza].De conformidad con lo que establece el artículo 68 del Reglamento de la Ley de Contratación del Estado, los órganos responsables de la contratación, deberán enviar informes resumidos parciales y finales a la Oficina Normativa de Contratación y Adquisiciones acerca del cumplimiento de las obligaciones de los contratistas o proveedores, incluyendo, en su caso, las multas u otras sanciones que fueren aplicadas, así como las modificaciones o prórrogas de los contratos, impugnaciones y sus resultados y cualquier otro dato relevante relativo a la ejecución de los contratos. De los citados informes se remitirá copia al contratista. Si el contrato hubiere sido celebrado con un consorcio, las anotaciones que procedan se harán a cada uno de los contratistas que lo constituyan”. |

**DECLARACIÓN, PETICIÓN Y AUTORIZACIÓN**

|  |
| --- |
| Declaro bajo juramento, que esta Declaración ha sido completada y aprobada por mi persona, y que toda la información contenida en la misma (incluyendo sus anexos y demás documentos que se acompañan), es cierta, correcta y completa. Por medio de la presente autorizo en forma expresa e irrevocable al REGISTRO DE PROVEEDORES DE ONCAE para confirmar el contenido de esta DECLARACIÓN JURADA, en cualquier tiempo y lugar. |

Lugar: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Fecha: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Información del Declarante:

Nombres y apellidos\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Documento Nacional de Identificación \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Control Interno No.\_\_\_\_\_\_\_\_